

# Välkommen som utställare på



numera  mässor

## Kontakt

Arrangör/ansvariga; Numera Mässor AB, vxl: 040–18 68 80



### Projektledare

Ann-Christin Lindström, 0733–74 34 50  
a.lindstrom@numeramassor.com



### Projektkoordinator

Maria Jarl, 0735–28 87 45  
maria.jarl@numeramassor.com  
Hemsida, utställarband, biljetter (ej på plats)



### Projektsäljare

Walter Sankovic, 0768–64 42 61  
walter.sankovic@numeramassor.com



### Projektkoordinator

Daniella Lindskog 040–18 68 36  
daniella.lindskog@numeramassor.com  
Djurfrågor på plats, information på plats.

### Tekniska tjänster/monterbyggnation

Malmö Mäss-service  
vxl: 040–30 67 20

### Kontaktperson Malmö Mäss-service:

Jörgen Jönsson, dir: 040–642 99 25  
jorgen@mass-service.se

## VIKTIGA DATUM

### 18 DECEMBER och löpande därefter

Inloggningsuppgifter och monternummer mailas till monteransvarig.

### 17 JANUARI

Deadline för inloggning för mässkatalogen, som delas ut på plats.

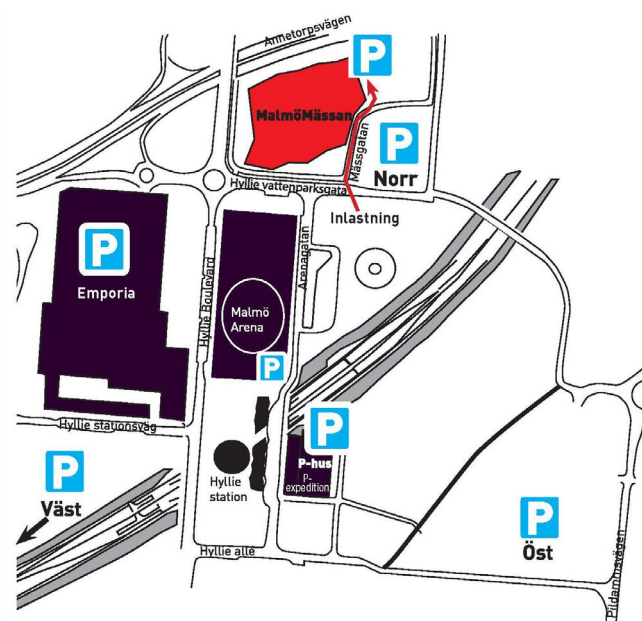
### 25 JANUARI

Sista dag att beställa monterutrustning. Beställningar efter denna dag medför prishöjning på 25%. Malmö Mäss-service, [www.mass-service.se](http://www.mass-service.se), vxl: 040–30 67 20.

### 4 FEBRUARI

Sista dag att beställa passerband och entrébiljetter.

## PARKERING & INLASTNING



## PRAKTISK INFORMATION

### ADRESS

Malmömessan, Mässgatan 6, 215 32 Malmö.

### ANMÄLAN OM TILLFÄLLIG LIVSMEDELSVERKSAMHET

För att få hantera livsmedel vid ett evenemang måste du lämna in en anmälan om registrering till Miljöförvaltningen alternativt ha en ambulerande registrering i er hemkommun. Ni ansvarar själv för att anmäla registrering. Gå in på <http://www.malmo.se/livsmedel>. För frågor kontakta Caroline Elmstedt, Livsmedelsinspektör i Malmö, [caroline.elmstedt@malmo.se](mailto:caroline.elmstedt@malmo.se), 040-34 20 03. OBS! Sök senast 4 veckor innan mässan.

### BILJETTER/KUNDKORT

Ta chansen att bjuda in kunder, återförsäljare, grossister, samarbetspartners och andra intressenter till er monter. Utställande företag kan köpa entrébiljetter till rabatterat pris. Endast utnyttjade biljetter debiteras, vilket faktureras i efterhand. Ju fler som utnyttjas desto högre rabatt! Utnyttjade biljetter debiteras enligt följande: 1-49 biljetter á 85:- exkl moms, 50-99 biljetter á 75:- exkl moms, 100- á 65:- exkl moms. Biljetter beställs på [www.milamassan.se](http://www.milamassan.se) (välj Logga in) senast den 4 februari för att få dem skickade. Därefter kan de hämtas på plats i vår informationsdisk. Det är inget krav att firmanamnet stämplas på dem då biljetterna sorteras efter serienummer.

### BYGGNATION/TEKNISKA TJÄNSTER

Kontakta Malmö Mäss-Service för allt som gäller tekniska tjänster i din monter. Kontaktperson är Jörgen Jönsson, dir 040-642 99 25, [jorgen@mass-service.se](mailto:jorgen@mass-service.se).

I monterhyran ingår ett eluttag samt bak- och eventuella skiljeväggar. Väggarna är vita och 2,5 meter höga. Önskas ytterligare väggar - beställ på Malmö Mäss-Services webbsida. Varje utställare får själv ombesörja övrig byggnation i sin monter eller beställa tjänsterna från Malmö Mäss-Service. Beställningar gör du på Malmö Mäss-Service hemsida, [www.mass-service.se](http://www.mass-service.se). Sista dag att beställa teknik utan prishöjning är den 25 januari.

### Tänk på följande då du planerar er monter:

När du skickar in din beställning, gör den så komplett som möjligt! I mycket långa eller öppna montrar kan väggarna behöva stabiliseras med stödväggar. Kontakta Jörgen om du har synpunkter på placering av dessa. I de montrar där höjdxponering är möjlig, tillåts detta endast efter Malmö Mäss-Service godkännande av skriftlig ansökan med ritning samt skriftligt godkännande av ansvarig för intilliggande och berörda montrar. Eventuella ändringar på plats måste godkännas av ansvarig hos alla ovan berörda parter. Höjdxponering debiteras med 6000 kr exkl. moms. Skicka en ritning på byggnationen för godkännande till [jorgen@mass-service.se](mailto:jorgen@mass-service.se), senast den **25 januari**. Se även Malmö Mäss-Service hemsida, [www.mass-service.se](http://www.mass-service.se).

### DJUR I MONTER

Planerar ni att ha med er djur i montern skall detta föränmälas. Kontakta ansvarig på Milamässan.  
Ann-Christin: [a.lindstrom@numeramassor.com](mailto:a.lindstrom@numeramassor.com)

### DJUR- & UTSTÄLLARKATALOG PÅ PLATS

Djur- och utställarkatalogen kommer att delas ut kostnadsfritt på plats på mässan. I denna katalog presenteras era fullständiga uppgifter såsom företagsnamn, monternummer, adress, hemsidaadress, e-post samt produkter och tjänster. Logga in och ange era uppgifter på [www.milamassan.se](http://www.milamassan.se) (välj Logga in) senast 17 januari.

### Passa på att annonsera i Djur- och utställarkatalogen!

Här har ni även möjlighet att köpa till logotyp vid er företagspresentation i utställarförteckningen. Kontakta Limes säljare: Göran Månsson, 040-40 86 93, [goran@lime.nu](mailto:goran@lime.nu).

### EMBALLAGE & AVFALL

Det åligger utställare, monterbyggare och dekoratörer att själv forsla bort emballage och spill som uppstår vid monterbygge och demontering. Containers finns placerade utanför mässhallen. Det är monterbyggarnas ansvar att slänga sitt material i dessa. Kvarlämnat material bortforslas på utställarens bekostnad. Grovsopor/byggsopor som lämnas i montern vid in- och utflyttning debiteras enligt gällande prislista samt eventuell truckhantering för utkörning. Vid stora mängder skräp, kontakta Malmömessan. Förvaring av tomemballage under mässtiden ombesörjes av Malmö Mäss-service mot avgift.

### FÖRKÖP BILJETTER

Besökare kan förköpa sina biljetter till ett rabatterat pris. Förköp 160 kr inkl. moms/vuxen, betalning på plats 180 kr inkl. moms/vuxen. Förköp sker via Milas hemsida.

### FÖRSÄKRING

Mässan ansvarar inte för skador på utställda föremål eller dekorationer, oavsett om skadan uppkommit genom fel eller försummelse av mässan eller av personal för vilken mässan ansvarar. Utställare bör därför kontrollera så att försäkring finns!

### GARDEROB

Bevakad garderob finns på mässan. Kostnaden är 20 kr/plagg och 20 kr/väska.

### GODS

Följande gäller för hantering av gods på Malmömessan:

- Om ni har gods som väger över 1 ton per kolli, eller som är mer än 2 meter brett och/eller mer 2,5 m högt måste ni kontakta Malmö Mäss-Service minst två veckor i förväg
- I de fall där speditören, som levererar godset, ber oss transportera in godset till montern, kommer vi att göra det på utställarens bekostnad, oavsett vad som överenskommit mellan speditören och utställaren
- Emballage och tomgods är inte tillåtet att förvara i montern, kontakta Mäss-Service för bortforsling och lagring av detta, minsta debitering är två kubikmeter
- Om godset ankommer före angiven tid då vi tar emot gods, kommer vi att köra det till lagret och kostnaden för detta debiteras utställaren, detsamma gäller om godset inte är avhämtat inom angiven tid.



numera mässor

- Godset ska märkas med: Mila, Ert företagsnamn och Monternummer.
- OBS! Malmömässan påtar sig inget ansvar för godset under godshanteringen.

Gods tas emot **tidigast den 8 februari**. Ditt gods blir levererat till dörr (montern) enligt normala fraktbestämmelser och debitering sker enligt Malmö Mäss-service prislista. Om ni önskar att själva ta emot godset vid leverans till mässan åligger det er att bevaka ankomst. Tänk på att Du blir debiterad om Din transportör ber om truckhjälp. Mindre paket tas emot och förvaras i låst utrymme samt levereras automatiskt till er monter, mot avgift.

#### GODSADRESS

Märk godset noggrant. Ange adressen på följande sätt:

Mila, Malmömässan  
Företagets namn, Monternummer  
Kontaktperson (hos er), telefonnummer  
Mässgatan 6, 215 32 Malmö

#### HEMSIDA

Information om Mila hittar du på [www.milamassan.se](http://www.milamassan.se). Använd vårt verktyg och lägg själv in kompletterande information om ditt företag på mässans hemsida. Tjänsten är kostnadsfri för mässans utställare. Inloggningsuppgifter skickas via mail till monteransvarig/vår kontaktperson hos er.

#### HOTELL

Mila samarbetar med Best Western. De erbjuder rabatterade priser. Särskild kampanjkod skall anges. Läs mer på hemsidan under "för utställare" och "hotell".

#### INFORMATION

Informationen finns i huvudentrén. Här hämtar du utställarband, fler biljetter eller lämnar biljetter som gäster kan hämta ut under mässans publika öppettider.

#### INFLYTTNING

Måndag 11 februari	Endast stora fordon
Tisdag 12 februari	kl 07.00–16.00
Onsdag 13 februari	kl 07.00–20.00

Måndag 11 februari endast stora fordon (ex traktorer och dyl). Tisdag 12 februari endast föränmäld inflytt, kostnadsfri. Föranmälan skall göras till [jorgen@mass-service.se](mailto:jorgen@mass-service.se). **OBS! Inflyttningssportarna stängs kl. 13.00 onsdagen den 13 februari! Därefter kan gods som kan bäras tas in via huvudentrén.**

#### In- & utlastning

All godsmottagning sker på lastgården. Vid ankomst till Malmömässan ringer du telefonnumret som står på grinden om grindstugan ej är bemannad. Tänk på att ha följande uppgifter till hands vid inkörsel:

- Namn
- Monternummer
- Registreringsnummer
- Telefonnummer

Baserat på hur mycket gods du har i din bil får du en begränsad tid att lasta ur för att sedan köra ut och ställa bilen på närmsta parkering (För varje påbörjad halvtimme som denna tid överskrider debiteras du 500 kr). Detta för att alla utställare skall ha chans att komma till med sina transporter. Om du har några frågor är du välkommen att kontakta Malmömässan på 040-631 33 66

*Observera att uppställning för djuren är på lastgården. Läs mer under "uppställning".*

#### MAT I MONTERN

Mat som är förpackad och som är avsedd att förtäras utanför mässan är tillåtet att sälja på plats. Servering på plats är exklusivt för Mässrestauranger.

#### MATKUPONGER

Säljs i en valör, 105 kr och gäller i samtliga restauranger och serveringar på mässan. Matkuponger kan köpas på plats alternativt beställas per mail. Betalning kan ske kontant, kontokort eller mot faktura. Faktureringskostnad på 125kr inklusive moms tillkommer. Matkupongerna köps i häften om 10 stycken, brutna häften återköps ej. Observera att enstaka luncher inte kan faktureras.

Beställ via [kuponger@malmomr.se](mailto:kuponger@malmomr.se) eller ring 040-642 10 00. Utställare kan även köpa utställarlunchen för 105 kr kontakt eller kort, mot uppvisande av utställarband.

#### PARKERING

Parkering finns i anslutning till mässan, först till kvarn gäller, se skiss på första sidan. Det finns parkeringsautomater på plats, dessa tar de flesta svenska bensinkort och VISA-kort. På P-Norr finns 2 st. automater som även tar utländska kort. Det går även bra att använda Easy Park appen för betalning - områdeskoden är 831.

På grund av ändrade förutsättningar från P-Malmö kan vi inte längre erbjuda parkeringskort.

#### Under inflytt (12–13 februari):

Under inflytten får ni ställa bilar, släp och mindre skåpbilar (B-körkort) på P-Norr under förutsättning att ni kopplar loss släpet från bilen och betalar avgift för bil respektive släp eller skåpbil. Tänk på att ställa släp och skåpbil så att de inte hindrar övrig trafik. **Observera att detta gäller endast under inflytten.** Lastbilar, tyngre släp och dyl. parkeras endast på den grusade bortre delen av P-Väst.

#### Under mässan (14–16 februari):

På bortre delen av P-Norr finns platser avsedda för släp, tar dessa slut kan ni ställa er på P-Öst. Släpet ska vara fränkopplade och ställda så att de inte hindrar övrig trafik. Lastbilar, tyngre släp och dyl. parkeras endast på den grusade bortre delen av P-Väst. För parkering av enbart släp, anmäls registreringsnummer på expeditionen i P-huset vid Hyllie station. Parkeringarna är inte inhägnade eller bevakade! För parkering i parkeringshus är det endast betalning i automater som gäller.

Parkeringsbiljett (P-Norr, P-Öst och P-Väst), för parkering av endast släp (till personbil) gäller 1 parkeringsbiljett (P-Norr, P-Öst och P-Väst), denna lämnas i P-Malmö expedition i Hyllie med registreringsnummer på släpet.

## PRESS

Pressen kommer att bearbetas kontinuerligt innan och under mässan. Skicka gärna in pressmaterial till oss i förväg till projektledaren Ann-Christin Lindström, 0733-74 34 50, a.lindstrom@numeramassor.com. Det går även bra att lämna på plats i vår informationsdisk.

## RESTAURANG

Restauratören på Malmömessan är Mässrestauranger i Malmö AB. Det finns två fasta restauranger, Forest och Cloud. Restaurang Forest på plan 1 ligger i anslutning till mässhallen, här serveras varma luncher, sallader, fika och smörgåsar. Restaurang Forest håller öppet för lunchservering och fika såsom kaffe, kakor, mackor och bullar. Under inflyttningsdagarna är Forest öppet för utställarlunch. Restaurang Cloud som ligger på andra våningen erbjuder er som är utställare en varmrätt inklusive salladsbuffé, bröd och kaffe till specialpriset 105 kr under mässdagarna. Under öppethållandet finns även servering inne i mässhallen.

## RÖSTFÖRSTÄRKARE

Det är inte tillåtet att använda röstförstärkare på mässan. Maximalt tillåten ljudvolym i montern är 70dBa.

## SAMUTSTÄLLARE

Får inte förekomma på utställningen utan tillstånd av mässledningen.

## STÄDNING

Utställare svarar själva för all städning i den egna montern under inflytt, mässans genomförande och utflytt samt att ordning råder i montern. Slutstädning ingår ej på onsdagen! Monterstädning kan beställas i Malmö Mäss-Services beställningslista.

## UPPSTALLNING AV NÖTKREATUR

Alla nötkreatur kommer att vara uppstallade på lastgården. Detta innebär att intransport av fordon på lastgården ej får ske efter kl 13.00 onsdagen den 13 februari. Lastgården kommer då att vara låst för obehöriga. Under resterande inflyttningsstid hänvisar vi till huvudentrén. Under mässans publika öppettider kommer lastgården och djurstallarna att vara tillgängliga för både utställare och besökare, men portarna låses kl 15.00 på söndagen för uttransport av djuren. Observera att rökning är ABSOLUT FÖRBJUDET på lastgården. Överträdelse beivras.

## UTFLYTTNING

lördag	16 februari	16.00–22.00
söndag	17 februari	08.00–16.00
måndag	18 februari	07.00–12.00

Observera att ingen nedmontering får påbörjas före klockan 16.00 lördagen den 16 februari! **Mellan klockan 14.30-17.00 transporteras djuren bort från stallarna. Av säkerhetsskäl öppnas utlastningsportar därefter.**

Gods kan avhämtas tom 18 februari.

## UTSTÄLLARBAND

Utställarbanden hämtas ut personligen i informationsdisken vid inflyttning. Varje monter berättigar till 1 band/3 m<sup>2</sup>. Behöver ni fler band än vad ni är berättigade till går det bra att beställa max 5 extra band för 120:-/st exkl. moms, dock totalt max 15 band/monter. Montrar över 45 kvm som behöver fler än 15 band ska kontakta Mila för godkännande. Tänk på att alla utställare måste bära ett utställarband från och med första mässdagen. Skiftar ni personal i montern måste den som går för dagen lämna in bandet i informationen så lägger vi undan ett nytt till avlösande kollega. Banden gäller endast för de som jobbar i företagets monter och är giltigt under mässan. Extra band faktureras efter mässan. Beställ utställarband på [www.milamassan.se](http://www.milamassan.se) (välj Logga in) senast den **4 februari**. Om ett utställarband missbrukas äger mässan rätt att dra in bandet samt kräva en tilläggsavgift motsvarande en entrébiljett. Vid upprepad överträdelse debiteras en avgift om 1200 kr exkl. moms. Vill du bjuda in kunder eller andra personer till din monter kan du beställa biljetter, se mer information under punkten "BILJETTER".

## ÖPPETTIDER BESÖKARE

torsdag	14 februari	09.00–18.00
fredag	15 februari	09.00–18.00
lördag	16 februari	09.00–16.00

## ÖPPETTIDER INFORMATIONEN

tisdag	12 februari	Ring vid behov
onsdag	13 februari	08.00–18.00
torsdag	14 februari	07.00–18.00
fredag	15 februari	08.00–18.00
lördag	16 februari	08.00–18.00

## ÖPPETTIDER MALMÖ MÄSS-SERVICE

tisdag	12 februari	08.00–16.00
onsdag	13 februari	08.00–20.00
torsdag	14 februari	07.00–18.00
fredag	15 februari	08.00–18.00
lördag	16 februari	09.00–18.00
söndag	17 februari	09.00–14.00
måndag	18 februari	07.00–12.00

## ÖPPETTIDER UTSTÄLLARE

tisdag	12 februari	07.00–16.00
onsdag	13 februari	07.00–20.00
torsdag	14 februari	07.00–18.00
fredag	15 februari	08.00–18.00
lördag	16 februari	08.00–22.00*
söndag	17 februari	08.00–16.00
måndag	18 februari	07.00–12.00

**\* OBSERVERA att lastgården är låst för obehöriga kl 14.30–17.00 då djuren transporteras ut. Därefter öppnas utflyttningsportarna.**

I övrigt hänvisar vi till Allmänna Bestämmelser för Mila. Lycka till med ert mässdeltagande!

VÄLKOMNA TILL LANTBRUKSMÄSSAN MILA 2019!